

Согласно член 36 од Законот за слободен пристап до информации од јавен карактер (Службен весник на РСМ бр.101/2019), Акционерското друштво за стопанисување со деловен простор во државна сопственост – Скопје, ул.„Стале Попов” бр.9, мезанин, локал бр.5 во Скопје, тел/факс: 02/3226-072, е-маил [addelpro.direkcija@addelpro.mk](mailto:addelpro.direkcija@addelpro.mk), претставувано од Генералниот директор Шевал Цеку, го подготви следниот

**ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ**  
(за периодот од 01.01.2023 до 31.12.2023)

Р.бр.	Опис	Податок
1.	Податоци за службеното лице определено за посредување со информации од јавен карактер кај имателот на информации	Кире Бузлиев Раководител на РЦ Скопје тел.:02/3227-939 <a href="mailto:kire.buzliev@addelpro.mk">kire.buzliev@addelpro.mk</a>
2.	Број на примени барања	0 (нема)
3.	Број на позитивно одговорени барања	0 (нема)
4.	Број на одбиени и отфрлени барања со наведување на причините за секое барање	0 (нема)
5.	Број на неодговорени барања	0 (нема)
6.	Број на вложени жалби против првостепени одлуки	0 (нема)
7.	Број на усвоени жалби со одлука на Агенцијата	0 (нема)
8.	Број на преиначени првостепени одлуки по постапување на Агенцијата	0 (нема)
9.	Број на одбиени жалби од Агенцијата и причините за нивното одбивање	0 (нема)
10.	Број на отфрлени жалби од Агенцијата и причините за нивното отфрлање	0 (нема)

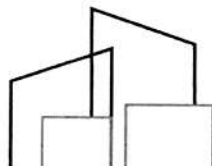
Скопје, 26.01.2024 година

АД за стопанисување со деловен простор  
во државна сопственост – Скопје

Генерален директор,  
Sheval Ceку



Службено лице,  
Кире Бузлиев



**ПРИЛОГ кон Годишниот извештај**  
(линкови до 22-те категории на документи содржани во членот 10 од ЗСПИЈК)

Р.бр.	Опис	Линк
1.	Податоци од надлежностите на Акционерското друштво (АД) утврдени со Закон	<a href="http://addelpro.mk/page/dejnost">http://addelpro.mk/page/dejnost</a>
2.	Основни податоци за контакт	<a href="http://addelpro.mk/page/kontakt">http://addelpro.mk/page/kontakt</a>
3.	Податоци за функционерот или одговорното лице	<a href="http://addelpro.mk/page/odbor-na-direktori">http://addelpro.mk/page/odbor-na-direktori</a>
4.	Основни податоци за контакт со Службеното лице	<a href="http://addelpro.mk/formulari/reshenie-za-sluzhbeni-lica">http://addelpro.mk/formulari/reshenie-za-sluzhbeni-lica</a>
5.	Основни податоци за контакт со лице овластено за заштитено внатрешно пријавување	<a href="http://addelpro.mk/formulari/reshenie-za-sluzhbeni-lica">http://addelpro.mk/formulari/reshenie-za-sluzhbeni-lica</a>
6.	Список на лица вработени во АД со позиција и податоци за контакт	<a href="http://addelpro.mk/page/menadjment-na-drushtvoto">http://addelpro.mk/page/menadjment-na-drushtvoto</a>
7.	Закони кои се однесуваат на надлежноста на АД, поврзани со Регистарот на прописи	<a href="http://addelpro.mk/formulari/zakonski-akti">http://addelpro.mk/formulari/zakonski-akti</a>
8.	Прописи донесени од АД во вид на подзаконски акт	<a href="http://addelpro.mk/formulari/podzakonski-akti">http://addelpro.mk/formulari/podzakonski-akti</a>
9.	Органограм за внатрешна организација	<a href="http://addelpro.mk/page/organizacija">http://addelpro.mk/page/organizacija</a>
10.	Стратешки планови и стратегии за работа на АД	<a href="http://addelpro.mk/formulari/godisni-planovi">http://addelpro.mk/formulari/godisni-planovi</a>
11.	Годишни планови и програми за работа	<a href="http://addelpro.mk/formulari/godisni-planovi">http://addelpro.mk/formulari/godisni-planovi</a>
12.	Годишен Буџет и завршна сметка	<a href="http://addelpro.mk/formulari/zavrshni-smetki">http://addelpro.mk/formulari/zavrshni-smetki</a>
13.	Годишни финансиски планови по квартали и програми за реализација на Буџетот	<a href="http://addelpro.mk/formulari/godisni-planovi">http://addelpro.mk/formulari/godisni-planovi</a>
14.	Ревизорски извештаи	<a href="http://addelpro.mk/formulari/revizorski-izveshtai">http://addelpro.mk/formulari/revizorski-izveshtai</a>
15.	Видови услуги кои ги дава АД	<a href="http://addelpro.mk/page/dejnost">http://addelpro.mk/page/dejnost</a>
16.	Тарифници за надоместоци за издавање на реални акти	Не се наплаќа
17.	Начин на поднесување на барање за пристап до информации	<a href="http://addelpro.mk/formulari/reshenie-za-sluzhbeni-lica">http://addelpro.mk/formulari/reshenie-za-sluzhbeni-lica</a>
18.	Целокупна документација за ЈН, концесии и ЈПП	<a href="http://addelpro.mk/javni-nabavki/site">http://addelpro.mk/javni-nabavki/site</a>
19.	Предлог на програми, ставови, мислења, студии и др. ...	<a href="http://addelpro.mk/formulari/godisni-planovi">http://addelpro.mk/formulari/godisni-planovi</a>
20.	Извештаи за работа кои се поднесуваат до надл. органи	<a href="http://addelpro.mk/formulari/finansiski-izveshtai">http://addelpro.mk/formulari/finansiski-izveshtai</a>
21.	Статистички податоци за работата и други информации	<a href="http://addelpro.mk/formulari/finansiski-izveshtai">http://addelpro.mk/formulari/finansiski-izveshtai</a>
22.	Други информации кои произлегуваат од работата на АД	<a href="http://addelpro.mk/pochetna">http://addelpro.mk/pochetna</a>

Скопје, 26.01.2024 година

АД за стопанисување со деловен простор  
во државна сопственост – Скопје



Генерален директор,  
Sheval Секу

Службено лице,  
Кире Бузлиев